

**УТВЕРЖДЕН**  
Общим собранием учредителей  
Протокол № 1 от «23» июня 2009 года

**С ИЗМЕНЕНИЯМИ, УТВЕРЖДЕННЫМИ РЕШЕНИЕМ**  
Общего собрания членов  
Протокол № 6 от «24» июня 2010 года

**С ИЗМЕНЕНИЯМИ, УТВЕРЖДЕННЫМИ РЕШЕНИЕМ**  
Общего собрания членов  
Протокол № 12 от «04» мая 2012 года

**С ИЗМЕНЕНИЯМИ, УТВЕРЖДЕННЫМИ РЕШЕНИЕМ**  
Общего собрания членов  
Протокол № 13 от «28» июня 2013 года

**С ИЗМЕНЕНИЯМИ, УТВЕРЖДЕННЫМИ РЕШЕНИЕМ**  
Общего собрания членов  
Протокол № 17 от «09» июня 2017 года

**У С Т А В**  
**Ассоциации**  
**«Академический Проектный Центр»**

г. Москва, 2017

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

### Статья 1. Наименование, местонахождение.

- 1.1. Ассоциация «Академический Проектный Центр» (далее по тексту – «АПЦ»), является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве юридических лиц и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации в области архитектурно-строительного проектирования.
- 1.2. АПЦ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.3. Полное наименование на русском языке: Ассоциация «Академический Проектный Центр».
- 1.4. Сокращенное наименование на русском языке: АПЦ.
- 1.5. Полное наименование на английском языке: Association «Academic Project Center».
- 1.6. Место нахождения АПЦ: Российская Федерация, г. Москва.

## II. ПРАВОВОЙ СТАТУС АПЦ.

### Статья 2. Правовой статус АПЦ.

- 2.1. АПЦ является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации. Правоспособность АПЦ возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее ликвидации.
- 2.2. АПЦ имеет статус саморегулируемой организации при условии соответствия АПЦ требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации и внесения сведений об АПЦ в государственный реестр саморегулируемых организаций.
- 2.3. АПЦ утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений об АПЦ из государственного реестра саморегулируемых организаций.
- 2.4. АПЦ создана без ограничения срока деятельности.
- 2.5. АПЦ имеет печать со своим полным и сокращенным наименованием на русском языке. АПЦ вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, эмблемы, а также иную символику, соответствующую требованиям законодательства Российской Федерации.
- 2.6. АПЦ имеет самостоятельный бухгалтерский баланс и смету. АПЦ вправе в установленном порядке открывать банковские счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 2.7. АПЦ может иметь в собственности имущество, переданное ему членами или приобретенное от своего имени, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права. АПЦ является собственником своего имущества. АПЦ отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 2.8. АПЦ имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.
- 2.9. АПЦ не отвечает по обязательствам своих членов, а члены АПЦ не отвечают по обязательствам АПЦ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 2.10. АПЦ не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

- 2.11.** АПЦ не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для АПЦ, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.
- 2.12.** АПЦ не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено законами Российской Федерации:
- 2.12.1.** предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- 2.12.2.** выдавать поручительства за иных лиц, за исключением работников АПЦ;
- 2.12.3.** приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами АПЦ, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и/или у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;
- 2.12.4.** обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- 2.12.5.** выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами АПЦ товаров (работ, услуг);
- 2.12.6.** совершать иные сделки в случаях, предусмотренных федеральными законами.
- 2.13.** АПЦ является саморегулируемой организацией и вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование», а также их иностранные аналоги.
- 2.14.** АПЦ вправе создавать филиалы в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы АПЦ не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет АПЦ и действуют на основании настоящего Устава, а также Положений о них, утвержденных Правлением АПЦ. Руководители филиалов назначаются Генеральным директором АПЦ и действуют на основании выданной им доверенности.
- 2.15.** При полном или частичном отсутствии правовых норм, подлежащих применению АПЦ в своей деятельности, к таким отношениям, если это не противоречит их существу, применяется законодательство, регулирующее сходные отношения.
- 2.16.** Если какое-либо из положений настоящего Устава утратит силу вследствие изменений в законодательстве Российской Федерации, то это не будет являться причиной для приостановки действия остальных положений. Применению подлежит норма законодательства Российской Федерации, регулирующая указанное положение.

### **III. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ, ФУНКЦИИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АПЦ.**

#### **Статья 3. Основные цели и предмет деятельности АПЦ.**

- 3.1.** Основными целями деятельности АПЦ являются:
- 3.1.1.** объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, основанное на добровольном и/или на обязательном членстве в установленных законом случаях и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей;
- 3.1.2.** предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее по тексту – «вред») вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами АПЦ;
- 3.1.3.** повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования;
- 3.1.4.** обеспечение исполнения членами АПЦ обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием

конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

**3.2.** Для реализации своих целей АПЦ осуществляет следующую деятельность (предмет деятельности):

- 3.2.1.** объединение членов АПЦ для взаимодействия в вопросах развития и совершенствования архитектурно-строительного проектирования;
- 3.2.2.** разработка и установление условий членства в АПЦ субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности;
- 3.2.3.** разработка стандартов АПЦ и иных внутренних документов, разработка и утверждение которых в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации являются обязательными;
- 3.2.4.** контроль за соблюдением членами АПЦ требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами АПЦ требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, за исполнением членами АПЦ обязательств по договорам подряда на выполнение подготовки проектной документации заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- 3.2.5.** применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена АПЦ, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов АПЦ;
- 3.2.6.** рассмотрение жалоб на действия (бездействие) своих членов и иных обращений, поступивших в АПЦ;
- 3.2.7.** обеспечение информационной открытости своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3.2.8.** анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в АПЦ в форме отчетов;
- 3.2.9.** представление интересов членов АПЦ в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- 3.2.10.** ведение реестра членов АПЦ в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 4. Основные принципы деятельности АПЦ.**

**4.1.** При осуществлении своей деятельности АПЦ действует на основе следующих принципов:

- 4.1.1.** добровольное вступление юридического лица и индивидуального предпринимателя в члены АПЦ и выход из нее в любое время по усмотрению члена АПЦ;
- 4.1.2.** равенство прав и обязанностей всех членов АПЦ;
- 4.1.3.** принятие решений органами управления АПЦ с учетом интересов большинства членов АПЦ;

- 4.1.4.** саморегулирование, информационная открытость;
- 4.1.5.** осуществление деятельности членами АПЦ в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными внутренними документами АПЦ;
- 4.1.6.** осуществления контроля со стороны АПЦ за деятельностью своих членов, являющейся предметом саморегулирования.

## **Статья 5. Основные функции АПЦ.**

**5.1.** Для достижения своих целей АПЦ осуществляет следующие основные функции:

- 5.1.1.** разрабатывает и устанавливает условия членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в АПЦ;
- 5.1.2.** в обязательном порядке разрабатывает и утверждает следующие документы:
  - положение о компенсационном фонде возмещения вреда АПЦ, в том числе о способах и правилах размещения и инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда;
  - положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств АПЦ, в том числе о способах и правилах размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;
  - положение о реестре членов;
  - положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов АПЦ и иных обращений, поступивших в АПЦ;
  - положение о проведении АПЦ анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
  - положение о членстве в АПЦ, в том числе о требованиях к членам АПЦ, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;
  - квалификационные стандарты АПЦ в области архитектурно-строительного проектирования;
  - стандарты и правила предпринимательской или профессиональной деятельности, обязательных для выполнения всеми членами АПЦ;
  - положение о Дисциплинарной комиссии - специализированном органе АПЦ по рассмотрению дел о применении в отношении членов АПЦ мер дисциплинарного воздействия;
  - положение о Контрольной комиссии - специализированном органе АПЦ, осуществляющем контроль за соблюдением его членами требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности;
  - положение о контроле за деятельностью членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил АПЦ, условий членства в АПЦ;
  - положение об информационной открытости АПЦ.
- 5.1.3.** применяет меры дисциплинарного воздействия в отношении члена АПЦ, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов, настоящего Устава и внутренних документов АПЦ;
- 5.1.4.** осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в АПЦ в форме отчетов;
- 5.1.5.** обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке установленном законодательством Российской Федерации;
- 5.1.6.** осуществляет контроль за соблюдением членами АПЦ требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о

техническом регулировании, внутренних документов АПЦ, включая соблюдение членами АПЦ требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, а также контроль за исполнением членами АПЦ обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- 5.1.7.** рассматривает жалобы на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в АПЦ;
  - 5.1.8.** осуществляет ведение реестра членов АПЦ в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;
  - 5.1.9.** предоставляет по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов АПЦ;
  - 5.1.10.** размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», направляет их в орган надзора за саморегулируемыми организациями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
  - 5.1.11.** осуществляет ведение и хранение дел членов АПЦ.
- 5.2.** Наряду с установленными пунктом 5.1. настоящего Устава функциями, АПЦ вправе осуществлять следующие функции:
- 5.2.1.** разрабатывать и утверждать документы:
    - положение о страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;
    - положение о страховании риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также условия такого страхования;
    - положение об организации профессионального обучения, аттестации работников членов АПЦ;
    - иные внутренние документы.
  - 5.2.2.** представлять интересы членов АПЦ в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
  - 5.2.3.** организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов АПЦ или сертификацию произведенных членами АПЦ товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;
  - 5.2.4.** от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и/или действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы АПЦ, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
  - 5.2.5.** участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о

результатах проводимых ее независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

- 5.2.6.** вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;
- 5.2.7.** запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения АПЦ возложенных на нее функций в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5.2.8.** разрабатывать или участвовать в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ, стратегий, строительных норм и правил, международных строительных норм, разрабатываемых по предмету саморегулирования, а также разрабатывать методические пособия, рекомендации, регламенты, справочные пособия для нужд членов АПЦ;
- 5.2.9.** осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

#### **Статья 6. Ответственность АПЦ.**

- 6.1.** АПЦ несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. АПЦ не отвечает по обязательствам своих членов. Члены АПЦ не отвечают по обязательствам АПЦ.

#### **Статья 7. Источники формирования имущества АПЦ.**

- 7.1.** Источниками формирования имущества АПЦ являются:
  - 7.1.1.** регулярные и единовременные поступления от членов АПЦ (вступительные, членские и целевые взносы) в размере, утвержденном решением Общего собрания членов АПЦ;
  - 7.1.2.** добровольные имущественные взносы и пожертвования;
  - 7.1.3.** средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
  - 7.1.4.** средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов АПЦ;
  - 7.1.5.** доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских счетах;
  - 7.1.6.** другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.
- 7.2.** Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов АПЦ определяется внутренними документами АПЦ, утвержденными Общим собранием членов АПЦ.
- 7.3.** Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4.** Партнерство вправе привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке дополнительные финансовые пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

**Статья 8. Участие АПЦ в других организациях. Взаимодействие АПЦ с другими организациями и органами государственной власти.**

- 8.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, АПЦ вправе создавать и вступать в другие некоммерческие организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. АПЦ может вступать в международные организации, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с иностранными организациями.
- 8.3. АПЦ при осуществлении своих задач взаимодействует с органами государственной власти, местного самоуправления, международными правительственными и неправительственными организациями.
- 8.4. АПЦ направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями сведения о запланированных и проведенных АПЦ проверках деятельности ее членов и о результатах этих проверок.

**IV. ЧЛЕНЫ АПЦ.**

**Статья 9. Порядок вступления (принятия) членов в АПЦ. Требования к членам АПЦ. Выход членов АПЦ из состава АПЦ.**

- 9.1. Членами АПЦ могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным АПЦ к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса и взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) АПЦ.
- 9.2. Члены АПЦ должны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами АПЦ.
- 9.3. Членство субъектов предпринимательской деятельности в АПЦ является добровольным. Члены АПЦ сохраняют свою самостоятельность и права.
- 9.4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом только одной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.
- 9.5. Решение о принятии юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены АПЦ принимается Правлением АПЦ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренними документами АПЦ.
- 9.6. Решение об исключении из членов АПЦ принимается Правлением АПЦ в соответствии с настоящим Уставом и внутренними документами АПЦ.
- 9.7. Для приема в члены АПЦ юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет в АПЦ заявление о приеме в члены АПЦ и документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами АПЦ.
- 9.8. По результатам проверки АПЦ принимает одно из следующих решений:
  - 9.8.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены АПЦ при условии уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены АПЦ указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;
  - 9.8.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены АПЦ с указанием причин такого отказа.



- 9.9.** АПЦ отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены АПЦ по основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также иным основаниям, установленным внутренними документами АПЦ.
- 9.10.** Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в АПЦ прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», Градостроительном кодексе Российской Федерации, а также в случаях исключения лица из членов АПЦ по основаниям, установленным внутренними документами АПЦ.
- 9.11.** Членство в АПЦ считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов АПЦ.
- 9.12.** Лицу, прекратившему членство в АПЦ, не возвращаются уплаченный вступительный взнос, членские и целевые взносы, взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) АПЦ, если иное не предусмотрено Федеральными законами Российской Федерации.

## **Статья 10. Права членов АПЦ.**

### **10.1.** Члены АПЦ имеют право:

- 10.1.1.** участвовать в управлении делами АПЦ;
- 10.1.2.** получать информацию о деятельности АПЦ знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- 10.1.3.** добровольно выйти из АПЦ по своему усмотрению в любое время;
- 10.1.4.** вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов АПЦ;
- 10.1.5.** обращаться в органы управления АПЦ по вопросам, связанным с деятельностью АПЦ;
- 10.1.6.** передавать имущество в собственность АПЦ, для реализации целей деятельности АПЦ;
- 10.1.7.** требовать, действуя от имени АПЦ, возмещения причиненных АПЦ убытков;
- 10.1.8.** оспаривать, действуя от имени АПЦ, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок АПЦ;
- 10.1.9.** обжаловать решения органов управления АПЦ, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- 10.1.10.** иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами АПЦ.

### **10.2.** Права члена АПЦ не могут быть переданы третьим лицам.

## **Статья 11. Обязанности членов АПЦ.**

### **11.1.** В своей деятельности члены АПЦ обязаны:

- 11.1.1.** участвовать в управлении делами АПЦ;
- 11.1.2.** соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов АПЦ;
- 11.1.3.** выполнять решения органов управления АПЦ;
- 11.1.4.** участвовать в принятии решений, без которых АПЦ не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие членов необходимо для принятия таких решений;
- 11.1.5.** своевременно и в полном объеме уплачивать вступительный, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) АПЦ в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, настоящим Уставом и

- внутренними документами АПЦ, а также по решению Общего собрания членов АПЦ вносить дополнительные имущественные взносы в имущество АПЦ;
- 11.1.6.** предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью АПЦ, в сроки, определенные внутренними документами АПЦ;
  - 11.1.7.** представлять информацию по запросу АПЦ в случае поступления в АПЦ жалобы или обращения в отношении члена АПЦ;
  - 11.1.8.** не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности АПЦ;
  - 11.1.9.** представлять в АПЦ отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами АПЦ;
  - 11.1.10.** уведомлять АПЦ в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов АПЦ;
  - 11.1.11.** не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда АПЦ;
  - 11.1.12.** не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана АПЦ;
  - 11.1.13.** участвовать в образовании имущества АПЦ в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и/или внутренними документами АПЦ;
  - 11.1.14.** исполнять обязательства по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;
  - 11.1.15.** нести ответственность за достоверность предоставляемой в АПЦ информации;
  - 11.1.16.** нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и/или внутренними документами АПЦ.

## **V. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АПЦ. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ФОНДЫ АПЦ.**

### **Статья 12. Компенсационный фонд возмещения вреда. Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Порядок формирования.**

- 12.1.** АПЦ в целях обеспечения имущественной ответственности своих членов по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. В пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда АПЦ несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
- 12.2.** АПЦ, в целях обеспечения имущественной ответственности своих членов по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на выполнение работ по организации подготовки проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. В пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств АПЦ несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
- 12.3.** Средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств размещаются АПЦ на специальных банковских счетах, открытых в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

- 12.4.** Не допускается освобождение члена АПЦ от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к АПЦ, а также освобождение члена АПЦ, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение работ по организации подготовки проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Не допускается уплата взносов в компенсационные фонды АПЦ в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанных взносов, а также уплата взносов третьими лицами, не являющимися членами АПЦ.
- 12.5.** Не допускается перечисление кредитной организацией средств компенсационного фонда возмещения вреда, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством, и следующих случаев:
- 12.5.1.** возврат ошибочно перечисленных средств;
  - 12.5.2.** размещение и/или инвестирование средств компенсационного фонда возмещения вреда в целях их сохранения и увеличения их размера;
  - 12.5.3.** осуществление выплат из средств компенсационного фонда возмещения вреда в результате наступления солидарной ответственности (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки), в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
  - 12.5.4.** уплата налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда в кредитных организациях, и/или инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда в иные финансовые активы;
  - 12.5.5.** перечисление средств компенсационного фонда возмещения вреда АПЦ Национальному объединению саморегулируемых организаций, членом которого она являлась, в случаях, установленных действующим законодательством.
- 12.6.** Не допускается перечисление кредитной организацией средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, за исключением следующих случаев:
- 12.6.1.** возврат ошибочно перечисленных средств;
  - 12.6.2.** размещение средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в целях их сохранения и увеличения их размера;
  - 12.6.3.** осуществление выплат из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в результате наступления субсидиарной ответственности (выплаты в целях возмещения реального ущерба, неустойки (штрафа) по договору подряда на выполнение работ по организации подготовки проектной документации, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также судебные издержки), в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
  - 12.6.4.** уплата налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в кредитных организациях;
  - 12.6.5.** перечисление средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств АПЦ Национальному объединению саморегулируемых организаций, членом которого она являлась, в случаях, установленных действующим законодательством.
- 12.7.** Порядок формирования, восполнения средств компенсационных фондов АПЦ в случае снижения их размеров, а также порядок размещения указанных средств регламентируется внутренними документами АПЦ.
- 12.8.** Минимальный размер взноса в компенсационный фонд возмещения вреда на одного члена АПЦ в зависимости от уровня ответственности ее члена по обязательствам (уровень ответственности члена АПЦ) составляет:

- 12.8.1.** пятьдесят тысяч рублей в случае, если член НП «АПЦ» планирует выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору подряда на подготовку проектной документации не превышает двадцать пять миллионов рублей (первый уровень ответственности члена НП «АПЦ»);
  - 12.8.2.** сто пятьдесят тысяч рублей в случае, если член НП «АПЦ» планирует выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору подряда на подготовку проектной документации не превышает пятьдесят миллионов рублей (второй уровень ответственности члена НП «АПЦ»);
  - 12.8.3.** пятьсот тысяч рублей в случае, если член НП «АПЦ» планирует выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору подряда на подготовку проектной документации не превышает триста миллионов рублей (третий уровень ответственности члена НП «АПЦ»);
  - 12.8.4.** один миллион рублей в случае, если член НП «АПЦ» планирует выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору подряда на подготовку проектной документации составляет триста миллионов рублей и более (четвертый уровень ответственности члена НП «АПЦ»).
- 12.9.** Минимальный размер вноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств на одного члена АПЦ, выразившего намерение принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение работ по организации подготовки проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров, в зависимости от уровня ответственности члена АПЦ составляет:
- 12.9.1.** сто пятьдесят тысяч рублей в случае, если предельный размер обязательств по таким договорам не превышает двадцать пять миллионов рублей (первый уровень ответственности члена НП «АПЦ»);
  - 12.9.2.** триста пятьдесят тысяч рублей в случае, если предельный размер обязательств по таким договорам не превышает пятьдесят миллионов рублей (второй уровень ответственности члена НП «АПЦ»);
  - 12.9.3.** два миллиона пятьсот тысяч рублей в случае, если предельный размер обязательств по таким договорам не превышает триста миллионов рублей (третий уровень ответственности члена НП «АПЦ»);
  - 12.9.4.** три миллиона пятьсот тысяч рублей в случае, если предельный размер обязательств по таким договорам составляет триста миллионов рублей и более (четвертый уровень ответственности члена НП «АПЦ»).
- 12.10.** В случае исключения сведений о АПЦ из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств АПЦ в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения изыскателей и проектировщиков.

## **VI. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АПЦ. СТРАХОВАНИЕ.**

### **Статья 13. Страхование имущественной ответственности членов АПЦ.**

- 13.1.** АПЦ вправе применять следующие способы обеспечения дополнительной имущественной ответственности членов АПЦ перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:
- 13.1.1.** страхование членами АПЦ риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ по архитектурно-строительному проектированию, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- 13.1.2.** страхование имущественной ответственности члена саморегулируемой организации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами;
- 13.1.3.** страхование риска ответственности за нарушение членами АПЦ условий договора подряда на подготовку проектной документации.

## **VII. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АПЦ.**

### **Статья 14. Органы управления АПЦ.**

- 14.1.** Органы управления осуществляют управление деятельностью АПЦ в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом. Органами управления АПЦ являются:
  - 14.1.1.** высший орган управления - Общее собрание членов АПЦ;
  - 14.1.2.** постоянно действующий коллегиальный орган управления - Правление АПЦ;
  - 14.1.3.** единоличный исполнительный орган - Генеральный директор АПЦ.
  - 14.1.4.** специализированные органы АПЦ - Контрольная комиссия, Дисциплинарная комиссия, профильные комиссии и комитеты АПЦ.

### **Высший орган управления АПЦ.**

### **Статья 15. Общее собрание членов АПЦ.**

- 15.1.** Высшим органом управления АПЦ является Общее собрание членов АПЦ.
- 15.2.** Основной функцией Общего собрания членов АПЦ является обеспечение соблюдения АПЦ уставных целей, для достижения которых она создана.
- 15.3.** Общее собрание членов АПЦ полномочно рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции Федеральными законами и настоящим Уставом.

### **Статья 16. Виды Общего собрания членов АПЦ.**

- 16.1.** Общее собрание членов АПЦ созывается по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Очередное Общее собрание АПЦ созывается Правлением АПЦ. Внеочередное Общее собрание членов АПЦ созывается Правлением АПЦ по следующим основаниям:
  - 16.1.1.** по собственной инициативе для необходимости решения вопросов деятельности АПЦ, не терпящих отлагательства;
  - 16.1.2.** по требованию Председателя Правления АПЦ;
  - 16.1.3.** по требованию Генерального директора АПЦ;
  - 16.1.4.** по требованию Ревизионной комиссии АПЦ;
  - 16.1.5.** в случае досрочного прекращения полномочий Председателя Правления АПЦ и/или членов Правления АПЦ, составляющих не менее 1/3 от численного состава Правления АПЦ;
  - 16.1.6.** в случае досрочного прекращения полномочий Генерального директора АПЦ;
  - 16.1.7.** по требованию не менее 30 (Тридцати) процентов членов АПЦ.

### **Статья 17. Компетенция Общего собрания членов АПЦ.**

- 17.1.** К исключительной компетенции Общего собрания членов АПЦ относятся следующие вопросы:
  - 17.1.1.** утверждение Устава АПЦ, внесение в него изменений;
  - 17.1.2.** определение сферы деятельности АПЦ, приоритетных направлений деятельности АПЦ, принципов формирования и использования её имущества;
  - 17.1.3.** принятие решения об участии АПЦ в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-

промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

- 17.1.4.** принятие решения о реорганизации АПЦ в форме присоединения;
- 17.1.5.** избрание тайным голосованием членов Правления АПЦ, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 17.1.6.** избрание тайным голосованием Председателя Правления АПЦ, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;
- 17.1.7.** установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;
- 17.1.8.** установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов;
- 17.1.9.** установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов АПЦ в кредитных организациях;
- 17.1.10.** назначение на должность Генерального директора АПЦ, досрочное освобождение такого лица от должности;
- 17.1.11.** установление компетенций Генерального директора АПЦ и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью АПЦ;
- 17.1.12.** утверждение отчета Правления АПЦ и Генерального директора АПЦ;
- 17.1.13.** утверждение сметы АПЦ, внесение в нее изменений;
- 17.1.14.** утверждение годовой бухгалтерской отчетности АПЦ;
- 17.1.15.** принятие решений о создании АПЦ некоммерческих организаций;
- 17.1.16.** принятие решений о создании филиалов АПЦ;
- 17.1.17.** принятие решений о реорганизации или ликвидации АПЦ, о назначении ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- 17.1.18.** утверждение положения о компенсационном фонде возмещения вреда, а также внесение изменений и дополнений и признание его утратившим силу;
- 17.1.19.** утверждение положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, а также внесение изменений и дополнений и признание его утратившим силу;
- 17.1.20.** утверждение положения о реестре членов АПЦ, а также внесение изменений и дополнений и признание его утратившим силу;
- 17.1.21.** утверждение положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов АПЦ и иных обращений, поступивших в АПЦ, а также внесение изменений и дополнений и признание его утратившим силу;
- 17.1.22.** утверждение положения о проведении АПЦ анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, а также внесение изменений и дополнений и признание его утратившим силу;
- 17.1.23.** утверждение положения о членстве в АПЦ, в том числе о требованиях к членам АПЦ, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, а также внесение изменений и дополнений и признание его утратившим силу;
- 17.1.24.** утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами АПЦ требований стандартов и правил АПЦ, условий членства в АПЦ;
- 17.1.25.** утверждение положения, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами АПЦ требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических

регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов АПЦ и внутренних документов АПЦ, а также внесение изменений и дополнений и признание его утратившим силу;

- 17.1.26.** принятие решения о добровольном исключении сведений о АПЦ из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 17.1.27.** рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов АПЦ, на необоснованность принятого Правлением АПЦ, на основании рекомендации Дисциплинарной комиссии АПЦ, меры дисциплинарного воздействия в виде исключения этого лица из членов АПЦ и принятие решения по такой жалобе;
- 17.1.28.** утверждение положений об органах управления АПЦ, а также внесение изменений и дополнений и признание их утратившим силу;
- 17.1.29.** определение количественного состава Ревизионной комиссии АПЦ и срока полномочий ее членов, избрание членов Ревизионной комиссии АПЦ и досрочное прекращение их полномочий;
- 17.1.30.** принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», другими федеральными законами отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов АПЦ.

#### **Статья 18. Порядок созыва Общего собрания членов АПЦ.**

- 18.1.** Члены АПЦ уведомляются о созыве очередного Общего собрания членов АПЦ и предварительной повестке дня Общего собрания членов АПЦ не позднее, чем за пятнадцать дней до даты его проведения, а о созыве внеочередного Общего собрания членов АПЦ не позднее, чем за семь дней до даты его проведения посредством направления уведомления членам АПЦ, а также размещения уведомления на официальном сайте АПЦ в сети «Интернет».
- 18.2.** В решении Правления АПЦ о проведении Общего собрания членов АПЦ должны быть определены:
  - 18.2.1.** статус Общего собрания членов АПЦ: очередное или внеочередное;
  - 18.2.2.** основание созыва для внеочередного Общего собрания членов АПЦ;
  - 18.2.3.** дата, место и время проведения Общего собрания членов АПЦ;
  - 18.2.4.** предварительная повестка дня Общего собрания членов АПЦ;
  - 18.2.5.** дата окончания приема предложений членов АПЦ по повестке дня Общего собрания членов АПЦ;
  - 18.2.6.** перечень информации и материалов для предварительного ознакомления;
  - 18.2.7.** порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или тайное с использованием бюллетеней);
  - 18.2.8.** иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания членов АПЦ.
- 18.3.** Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием членов АПЦ с учетом предварительной повестки дня, сформированной Правлением АПЦ.

#### **Статья 19. Формирование повестки дня Общего собрания членов АПЦ.**

- 19.1.** Правление АПЦ формирует предварительную повестку дня Общего собрания членов АПЦ.
- 19.2.** Любой член АПЦ вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания членов АПЦ дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 (Пять) дней, а внеочередного Общего собрания членов АПЦ - не позднее, чем за 3 (Три) дня до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в

повестку дня дополнительных вопросов Правление АПЦ утверждает предварительную повестку дня Общего собрания членов АПЦ.

- 19.3. Обязательному включению в предварительную повестку дня очередного Общего собрания членов АПЦ подлежат вопросы и кандидатуры претендентов на выборные должности в АПЦ, предложенные членами Правления АПЦ, Генеральным директором АПЦ либо Ревизионной комиссией АПЦ. А так же те вопросы и кандидатуры, предложения о включении которых для обсуждения и голосования, подали в АПЦ, в установленном настоящем Уставе порядке, не менее 30 (Тридцати) процентов от числа членов АПЦ.
- 19.4. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов АПЦ и/или не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.
- 19.5. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания членов АПЦ должны быть направлены в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 5 (Пять) дней для очередного или 3 (Три) дня для внеочередного Общего собрания членов АПЦ.
- 19.6. Предложения в повестку дня Общего собрания членов АПЦ могут быть также переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку.

#### **Статья 20. Правомочность Общего собрания членов АПЦ. Кворум. Повторный созыв Общего собрания.**

- 20.1. Общее собрание членов АПЦ правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов от общего числа членов АПЦ (кворум) непосредственно или через своих представителей.
- 20.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членов АПЦ (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих участников Общего собрания членов АПЦ), такое Общее собрание членов АПЦ признается несостоявшимся.
- 20.3. В течение 5 (Пяти) дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания Правлением АПЦ назначается новая дата проведения повторного Общего собрания членов АПЦ, которая не может быть позднее 15 (Пятнадцати) дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов АПЦ.
- 20.4. Если первоначальное Общее собрание членов АПЦ признано несостоявшимся, то по решению Правления АПЦ повторное Общее собрание членов АПЦ может не проводиться. В таком случае, последующее Общее собрание членов АПЦ созывается в общем порядке.

#### **Статья 21. Порядок ведения Общего собрания членов АПЦ.**

- 21.1. Общее собрание членов АПЦ проводится в порядке, установленном настоящим Уставом, а в неурегулированной части - решениями Общего собрания членов АПЦ.
- 21.2. Перед открытием Общего собрания членов АПЦ проводится регистрация представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - членов АПЦ, прибывших для участия в Общем собрании членов АПЦ. Проведение регистрации организует Генеральный директор АПЦ.
- 21.3. Регистрация участников Общего собрания членов АПЦ осуществляется на основании данных реестра членов АПЦ на дату проведения Общего собрания членов АПЦ, а также документов, удостоверяющих личность представителей членов АПЦ и их полномочий для участия в Общем собрании членов АПЦ. Не зарегистрировавшийся член АПЦ не вправе принимать участие в голосовании.



- 21.4.** Полномочия представителей членов АПЦ должны быть подтверждены доверенностью, выдаваемой членом АПЦ своему представителю для участия в Общем собрании членов АПЦ. Доверенность заверяется членом АПЦ или нотариально.
- 21.5.** Общее собрание членов АПЦ открывается в указанное в уведомлении о его проведении время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания членов АПЦ.
- 21.6.** Общее собрание членов АПЦ открывается Председателем Правления АПЦ или Генеральным директором АПЦ, а в их отсутствие - одним из членов Правления АПЦ.
- 21.7.** Лицо, открывающее Общее собрание членов АПЦ, организует выборы комиссий и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания членов АПЦ.
- 21.8.** После выбора органов, необходимых для проведения Общего собрания членов АПЦ, избираются Председатель и Секретарь Общего собрания членов АПЦ.
- 21.9.** Председатель ведет Общее собрание членов АПЦ в соответствии с утвержденной повесткой дня.

## **Статья 22. Порядок принятия решений на Общем собрании членов АПЦ.**

- 22.1.** Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов АПЦ, предусмотренным пунктом 17.1. настоящего Устава считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство в количестве не менее 2/3 (Двух третей) голосов от числа голосующих, присутствующих на Общем собрании членов АПЦ.
- 22.2.** Решения Общего собрания членов АПЦ по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов членов АПЦ, присутствующих на Общем собрании членов АПЦ.
- 22.3.** Общее собрание членов АПЦ вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, доведенной до членов АПЦ в установленном настоящим Уставом порядке. Решение по вопросу, не включенному в повестку дня, может быть принято только в случае, если в собрании приняли участие все члены АПЦ.
- 22.4.** Каждый член АПЦ при голосовании на Общем собрании членов АПЦ имеет один голос.
- 22.5.** Решения Общего собрания членов АПЦ могут приниматься тайным голосованием посредством использования бюллетеней.

## **Статья 23. Протокол Общего собрания членов АПЦ.**

- 23.1.** Решения Общего собрания членов АПЦ оформляются протоколом Общего собрания.
- 23.2.** Протокол подписывают Председатель и секретарь Общего собрания членов АПЦ не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов АПЦ. Он составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества присутствующих на Общем собрании членов АПЦ (кворум), распределения голосов присутствующих членов АПЦ при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятых на Общем собрании членов АПЦ решений по каждому вопросу повестки дня.
- 23.3.** Председатель Общего собрания членов АПЦ несет ответственность за содержание и своевременность оформления указанного протокола. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания членов АПЦ передается Генеральному директору АПЦ, который обязан обеспечить его сохранность.
- 23.4.** Протокол Общего собрания членов АПЦ должен быть размещен на официальном сайте АПЦ в сети «Интернет» в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем проведения Общего собрания членов АПЦ.

## **Постоянно действующий коллегиальный орган АПЦ.**

### **Статья 24. Правление АПЦ.**

- 24.1.** Постоянно действующим коллегиальным органом управления является Правление АПЦ. Правление АПЦ осуществляет руководство текущей деятельностью АПЦ и подотчетно Общему собранию членов АПЦ. Руководитель Правления АПЦ – Председатель Правления АПЦ.
- 24.2.** Правление АПЦ подотчетно Общему собранию членов АПЦ и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов АПЦ и своими решениями.
- 24.3.** Правление АПЦ осуществляет общее руководство деятельностью АПЦ, за исключением решения вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов АПЦ и компетенции Генерального директора АПЦ.

### **Статья 25. Компетенция и полномочия Правления АПЦ.**

- 25.1.** К компетенции Правления АПЦ относятся следующие вопросы:
- 25.1.1.** разработка, заключение и расторжение трудового договора с Генеральным директором АПЦ;
  - 25.1.2.** подготовка совместно с Председателем Правления АПЦ и Генеральным директором АПЦ Общего собрания членов АПЦ;
  - 25.1.3.** утверждение внутренних документов, в том числе стандартов, положений и правил деятельности АПЦ, а также внесение изменений и дополнений и признание их утратившим силу (за исключением отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов АПЦ);
  - 25.1.4.** создание специализированных органов АПЦ, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности, внесение изменений и дополнений и признание их утратившим силу, назначение руководителей и членов специализированных органов;
  - 25.1.5.** назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности АПЦ, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа АПЦ;
  - 25.1.6.** утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, при условии его образования при АПЦ;
  - 25.1.7.** представление Общему собранию членов АПЦ кандидатов на должность Генерального директора АПЦ и Председателя Правления АПЦ;
  - 25.1.8.** принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;
  - 25.1.9.** принятие решений о приеме в члены АПЦ или об исключении из членов АПЦ по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами АПЦ.
  - 25.1.10.** утверждение квалификационных стандартов АПЦ в области архитектурно-строительного проектирования, внесение изменений и дополнений и признание их утратившим силу;
  - 25.1.11.** утверждение стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности членов АПЦ, внесение изменений и дополнений и признание их утратившим силу;
  - 25.1.12.** принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов АПЦ;

- 25.1.13.** принятие квартального и/или годового плана проведения плановых проверок деятельности членов АПЦ, и решения о проведения внеплановых проверок, установление продолжительности проведения таких проверок;
- 25.1.14.** рассмотрение рекомендаций специализированного органа АПЦ - Дисциплинарной комиссии и принятие по ним решений;
- 25.1.15.** принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов АПЦ в соответствии с внутренними документами АПЦ;
- 25.1.16.** утверждение Положения о филиале, внесение изменений и дополнений и признание его утратившим силу, назначение руководителей филиалов;
- 25.1.17.** осуществление контроля за соответствием деятельности Генерального директора АПЦ целям и функциям АПЦ, предусмотренным настоящим Уставом, а также определенным Общим собранием членов АПЦ приоритетным направлениям деятельности АПЦ;
- 25.1.18.** принятие решений о выплатах и возмещениях компенсационных фондов АПЦ;
- 25.1.19.** подготовка годового отчета о деятельности АПЦ;
- 25.1.20.** рассмотрение исполнения годовой сметы расходов АПЦ за истекший финансовый год и подготовка рекомендации для утверждения Общему собранию членов АПЦ;
- 25.1.21.** рассмотрение проекта сметы расходов на будущий финансовый год и подготовка рекомендации для утверждения Общему собранию членов АПЦ;
- 25.1.22.** подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности АПЦ и контроль за ходом их реализации;
- 25.1.23.** принятие решений об аккредитации организаций и специалистов при АПЦ;
- 25.1.24.** рассмотрение иных вопросов и принятие по ним решений, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Правления АПЦ, а также вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов АПЦ и компетенции Генерального директора АПЦ.

## **Статья 26. Формирование Правления АПЦ. Председатель Правления АПЦ.**

- 26.1.** Правление АПЦ избирается тайным голосованием на Общем собрании членов АПЦ в количестве, определенном его решением, но не менее 3 (Трех) человек сроком на 5 (Пять) лет, из числа индивидуальных предпринимателей - членов АПЦ, представителей юридических лиц - членов АПЦ, а также независимых членов.
- 26.2.** Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с АПЦ, его членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления АПЦ.
- 26.3.** Независимый член Правления АПЦ предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Правления АПЦ, и принятие по ним решений при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами АПЦ, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам АПЦ. В случае нарушения независимым членом Правления АПЦ обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам АПЦ, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов АПЦ принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.
- 26.4.** В члены Правления АПЦ может быть избран руководитель или представитель любой организации - члена АПЦ, а также индивидуальный предприниматель – член АПЦ.
- 26.5.** Каждый член Правления АПЦ при голосовании имеет один голос.
- 26.6.** Члены Правления АПЦ не могут быть членами ревизионной комиссии АПЦ.

- 26.7.** Кандидаты, выдвинутые в состав членов Правления АПЦ, и не заявившие самоотвод, подлежат включению в избирательные бюллетени для тайного голосования по выборам в Правление АПЦ.
- 26.8.** Избранными считаются кандидаты, если за их избрание проголосовало не менее 2/3 (Двух третей) членов АПЦ, присутствующих на Общем собрании членов АПЦ.
- 26.9.** Руководство Правлением АПЦ осуществляет Председатель Правления. Он избирается тайным голосованием Общим собранием членов АПЦ сроком на 5 (Пять) лет и считается избранным, если за его избрание проголосовало не менее 2/3 (Двух третей) представителей членов АПЦ, присутствующих на Общем собрании членов АПЦ.
- 26.10.** Председатель Правления АПЦ:
- 26.10.1.** организует работу Правления АПЦ и выполнение его решений;
- 26.10.2.** осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления АПЦ;
- 26.10.3.** председательствует на Общем собрании членов АПЦ, на заседаниях Правления АПЦ;
- 26.10.4.** осуществляет общее руководство Правлением АПЦ;
- 26.10.5.** без доверенности действует от имени АПЦ в пределах его полномочий, и представляет АПЦ в органах государственной власти Российской Федерации, субъектах Российской Федерации, органах местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- 26.10.6.** вносит на рассмотрение Общего собрания членов АПЦ кандидатуру Генерального директора АПЦ, предложение об освобождении его от занимаемой должности;
- 26.10.7.** подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов АПЦ и Правлением АПЦ, трудовой договор (контракт) с Генеральным директором АПЦ, иные документы от имени АПЦ в рамках своей компетенции;
- 26.10.8.** подписывает договора о сотрудничестве нефинансового характера с некоммерческими организациями и государственными органами и организациями;
- 26.10.9.** осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 26.11.** Председатель Правления АПЦ подотчетен Общему собранию членов АПЦ, Правлению АПЦ и несет ответственность перед АПЦ за результаты своей деятельности.

## **Статья 27. Права, обязанности и ответственность членов Правления АПЦ.**

- 27.1.** Член Правления АПЦ обладает следующими правами:
- 27.1.1.** участвовать в заседаниях Правления АПЦ, вносить предложения о формировании повестки дня заседаний Правления АПЦ;
- 27.1.2.** участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Правления АПЦ;
- 27.1.3.** участвовать в голосовании по вопросам повестки дня заседания Правления АПЦ;
- 27.1.4.** запрашивать и получать от органов АПЦ любую информацию об их деятельности;
- 27.1.5.** член Правления АПЦ, не согласившийся с мнением большинства членов Правления АПЦ, вправе в течение суток с момента окончания заседания Правления АПЦ представить свое особое мнение для приобщения его к протоколу заседания.
- 27.2.** Член Правления АПЦ обязан:
- 27.2.1.** принимать участие в заседаниях Правления АПЦ;
- 27.2.2.** исполнять решения Правления АПЦ;
- 27.3.** Члены Правления АПЦ несут солидарную ответственность за последствия принятых ими решений, выходящих за пределы их полномочий, или нарушение установленного порядка, за исключением случаев, когда в момент принятия решения указанные лица не могли ни предусмотреть, ни предотвратить возникновение таких последствий.

- 27.4.** Члены Правления АПЦ, выразившие особое мнение, освобождаются от ответственности за состоявшееся решение Правления АПЦ.
- 27.5.** Если действия, совершенные отдельными членами Правления АПЦ с превышением своих полномочий либо в нарушение установленного порядка будут впоследствии одобрены Правлением АПЦ, то ответственность за вышеназванные действия переходит к Правлению АПЦ в целом.

**Статья 28. Срок исполнения Правлением АПЦ своих полномочий.**

- 28.1.** Правление АПЦ исполняет свои полномочия с момента избрания его состава - до момента истечения срока полномочий Правления АПЦ и избрания нового состава Правления АПЦ.
- 28.2.** В случае пропуска членом Правления АПЦ трех заседаний Правления АПЦ в течение одного года или двух заседаний Правления АПЦ подряд без уважительной причины, Правление АПЦ может принять решение о временном выводе из своего состава данного члена до окончательного разрешения этого вопроса на ближайшем Общем собрании членов АПЦ. Уважительными причинами отсутствия члена Правления АПЦ на заседаниях Правления АПЦ могут быть признаны:
- болезнь;
  - несчастный случай;
  - командировка;
  - отпуск.
- 28.3.** Полномочия члена Правления АПЦ прекращаются досрочно в случаях:
- 28.3.1.** физической невозможности исполнения полномочий (смерть, признание без вести пропавшим, тяжелая болезнь и другое);
- 28.3.2.** в случае поданного членом Правления АПЦ заявления о досрочном сложении полномочий с последующим принятием Правлением решения о его отставке;
- 28.3.3.** соответствующего решения Общего собрания членов АПЦ.
- 28.4.** Полномочия члена Правления АПЦ могут быть приостановлены решением Правления АПЦ с последующим вынесением на Общее собрание членов АПЦ вопроса о досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:
- 28.4.1.** вследствие нарушения членом Правления АПЦ требований настоящего Устава, систематического уклонения от присутствия на заседаниях Правления АПЦ и участия в обсуждении рассматриваемых вопросов. Под систематическим уклонением от присутствия на заседаниях Правления АПЦ понимается личное отсутствие члена Правления АПЦ на более чем половине заседаний Правления АПЦ в течение года;
- 28.4.2.** если стало известно, что член Правления АПЦ входит в состав органов управления, комитетов и комиссий другой саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования.
- 28.5.** Решение Правления АПЦ о приостановлении полномочий члена Правления АПЦ принимается не менее чем 2/3 (Двумя третями) присутствующих на заседании членов Правления.
- 28.6.** Член Правления АПЦ, полномочия которого прекращаются досрочно по вышеуказанным обстоятельствам, должен быть письменно извещен о рассмотрении этого вопроса на заседании Правления АПЦ.
- 28.7.** Член Правления АПЦ, полномочия которого приостановлены в соответствии с настоящей статьей, не имеет права принимать участие в голосовании при принятии решений Правлением АПЦ.

**Статья 29. Порядок созыва и проведения заседаний Правления АПЦ.**

- 29.1.** Заседания Правления АПЦ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Правления АПЦ созываются Председателем Правления АПЦ по его инициативе либо по требованию Генерального директора АПЦ, либо по инициативе

группы членов Правления АПЦ, составляющей не менее 2/3 (Двух третей) от общего числа членов Правления АПЦ.

**29.2.** Уведомление о планируемом проведении заседания Правления АПЦ направляется каждому члену Правления АПЦ не позднее 3 (Трех) дней до даты проведения заседания Правления АПЦ. В уведомлении о проведении заседания Правления должно быть указано:

- время и место проведения заседания Правления АПЦ;
- вопросы, выносимые на обсуждение Правления АПЦ.

К уведомлению о проведении заседания Правления АПЦ прилагаются все необходимые материалы, связанные с вопросами повестки дня заседания Правления АПЦ. Обязанность своевременно известить членов Правления АПЦ о предстоящем заседании возлагается на Генерального директора АПЦ.

**29.3.** На заседаниях Правления АПЦ председательствует Председатель Правления. В случае его отсутствия Правление АПЦ выбирает председательствующего из числа присутствующих членов Правления.

### **Статья 30. Повестка дня заседания и порядок принятия решений Правлением АПЦ.**

**30.1.** Повестку заседания Правления АПЦ разрабатывает Председатель Правления совместно с Генеральным директором АПЦ.

**30.2.** В повестку дня заседания Правления АПЦ включаются вопросы, предложенные для рассмотрения Председателем Правления АПЦ, Генеральным директором АПЦ, членами Правления АПЦ, а также членами АПЦ, составляющими в совокупности не менее 30 (Тридцати) процентов от общего числа членов АПЦ на момент созыва Правления.

**30.3.** Предложения по формированию повестки дня предстоящего заседания Правления АПЦ, указанные в пункте 30.2. настоящего Устава, должны быть направлены в АПЦ в срок не позднее 3 (Трех) дней до планируемой даты проведения заседания Правления АПЦ.

**30.4.** Кворумом является присутствие на заседаниях Правления АПЦ не менее половины членов Правления.

**30.5.** Если иное не предусмотрено законодательством РФ все решения Правления АПЦ принимаются простым большинством голосов.

**30.6.** По способу проведения голосование может быть открытым и тайным.

**30.7.** Решение Правления АПЦ может быть отменено Общим собранием членов АПЦ в случае, если принятое Правлением АПЦ решение наносит ущерб престижу АПЦ, не соответствует его целям и приоритетным направлениям деятельности, нарушает законодательство Российской Федерации.

**30.8.** Решения Правления АПЦ оформляются протоколами.

### **Статья 31. Протокол заседания Правления АПЦ.**

**31.1.** Протокол заседания Правления АПЦ ведется секретарем.

**31.2.** Протокол составляется в произвольной форме с указанием места, даты проведения заседания Правления АПЦ, окончательной повестки дня заседания Правления АПЦ, фамилий присутствующих на заседании членов Правления АПЦ, а так же приглашенных лиц, фамилий членов Правления АПЦ, выступивших в прениях с кратким изложением хода обсуждения вопросов, результатов голосования и принятых решений.

**31.3.** Протокол заседания Правления АПЦ подписывается председательствующим на заседании Правления и секретарем заседания Правления.

**31.4.** Протокол заседания Правления АПЦ должен быть размещен на официальном сайте АПЦ в сети «Интернет» в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем его проведения.

### **Статья 32. Конфликт интересов членов Правления АПЦ и АПЦ.**

- 32.1.** Конфликт интересов АПЦ и члена Правления АПЦ возможен в случае рассмотрения Правлением АПЦ вопросов в отношении исключительно члена АПЦ, представителем которого является член Правления АПЦ.
- 32.2.** Во избежание конфликта интересов АПЦ и члена Правления АПЦ, он не должен принимать участие в голосовании при принятии решений в отношении исключительно члена АПЦ, представителем которого является член Правления АПЦ.

### **Статья 33. Обеспечение деятельности Правления АПЦ.**

- 33.1.** Организационное, техническое, методическое и иное обеспечение деятельности Правления АПЦ осуществляется Генеральным директором АПЦ.
- 33.2.** Для обеспечения своей работы Правление АПЦ также вправе сформировать совещательные, консультативные и координационные органы, как правило, в форме советов, комитетов или комиссий и принять Положения, регламентирующие их работу.

### **Единоличный исполнительный орган АПЦ.**

### **Статья 34. Генеральный директор АПЦ.**

- 34.1.** Единоличным исполнительным органом управления АПЦ является Генеральный директор АПЦ.
- 34.2.** К компетенции Генерального директора АПЦ относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности АПЦ, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов АПЦ и Правления АПЦ.
- 34.3.** Генеральный директор АПЦ является должностным лицом АПЦ и избирается Общим собранием членов АПЦ сроком на 5 (Пять) лет.
- 34.4.** Отношения между АПЦ и Генеральным директором АПЦ регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 34.5.** Генеральный директор АПЦ подотчетен Общему собранию членов АПЦ, Правлению АПЦ и организует выполнение решений Общего собрания членов АПЦ и Правления АПЦ.

### **Статья 35. Полномочия Генерального директора АПЦ.**

- 35.1.** К компетенции Генерального директора АПЦ относится руководство текущей деятельностью АПЦ в порядке и в пределах, которые установлены настоящим Уставом. К компетенции Генерального директора АПЦ относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов АПЦ и Правления АПЦ, в том числе:
- 35.1.1.** самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АПЦ, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документам АПЦ;
- 35.1.2.** распоряжается имуществом и средствами АПЦ в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом самостоятельно;
- 35.1.3.** заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени АПЦ, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории;
- 35.1.4.** организует проведение Общих собраний членов АПЦ;
- 35.1.5.** руководство текущей деятельностью АПЦ, работой структурных органов и подразделений, филиалов АПЦ, координация их деятельности;
- 35.1.6.** руководит работой по реализации основных направлений деятельности АПЦ;
- 35.1.7.** разработка текущих и перспективных планов деятельности АПЦ;
- 35.1.8.** утверждение и контроль выполнения планов и программ АПЦ;

- 35.1.9.** обеспечение выполнения решений Общего собрания членов АПЦ и Правления АПЦ;
- 35.1.10.** организация работы структурных органов и подразделений АПЦ по обеспечению контроля за соблюдением членами АПЦ требований внутренних документов АПЦ;
- 35.1.11.** разработка проекта финансового плана, его реализация, утверждение учетной политики АПЦ;
- 35.1.12.** представление АПЦ в органах государственной власти и в отношениях с третьими лицами;
- 35.1.13.** предъявление от имени АПЦ претензий и исков к другим организациям в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 35.1.14.** определяет организационную структуру АПЦ, утверждает штатное расписание, условия и порядок оплаты труда работников и должностные инструкции работников АПЦ;
- 35.1.15.** назначение на должность и отстранение от должности штатных сотрудников АПЦ;
- 35.1.16.** утверждает внутренние документы АПЦ, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов АПЦ и Правлением АПЦ;
- 35.1.17.** принимает решения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками АПЦ, по вопросам, относящимся к его компетенции;
- 35.1.18.** заключает трудовые договоры с работниками АПЦ, руководителями филиалов АПЦ. Издает приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству АПЦ и применению мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников АПЦ и руководителей филиалов АПЦ;
- 35.1.19.** обеспечивает соблюдение трудового законодательства, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности, норм противопожарной безопасности и санитарных норм работниками АПЦ;
- 35.1.20.** осуществляет контроль за состоянием компенсационных фондов АПЦ;
- 35.1.21.** организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности АПЦ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 35.1.22.** представляет на утверждение Общему собранию членов АПЦ годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность АПЦ;
- 35.1.23.** участие по собственной инициативе в работе любого постоянного или временного органа (комитета, комиссии, рабочей группы) АПЦ;
- 35.1.24.** принятие решения о размещении информации на официальном сайте АПЦ;
- 35.1.25.** осуществление приема и учета документов, направленных в АПЦ, принятие по этим документам решения в пределах своих полномочий, внесение проектов решений по этим документам на рассмотрение иным органам АПЦ;
- 35.1.26.** обеспечение соблюдения сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес АПЦ;
- 35.1.27.** внесение сведений в реестр членов АПЦ, предоставление выписок из реестра членов АПЦ. Осуществляет текущий контроль ведения реестра членов АПЦ;
- 35.1.28.** в случаях установленных законодательством и внутренними документами АПЦ направление необходимой информации органу надзора за саморегулируемыми организациями, государственным органам, членам АПЦ, кандидатам в члены АПЦ, иным организациям и гражданам;
- 35.1.29.** обеспечение проведения проверок членов АПЦ;
- 35.1.30.** осуществление анализа деятельности членов АПЦ;



- 35.1.31.** принятие мер по устранению нарушений, выявленных органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, при необходимости внесение предложений в Правление АПЦ об устранении нарушений;
  - 35.1.32.** осуществляет исполнение обязанностей по противодействию коррупции;
  - 35.1.33.** решение иных вопросов в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 35.2.** Генеральный директор АПЦ без доверенности действует от имени АПЦ и представляет его перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Имеет право подписи всех видов документов от имени АПЦ.
- 35.3.** Генеральный директор несет ответственность перед АПЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Статья 36. Досрочное прекращение полномочий Генерального директора АПЦ.**

- 36.1.** Полномочия Генерального директора АПЦ могут быть прекращены решением Общего собрания членов АПЦ:
- 36.1.1.** по инициативе Правления АПЦ;
  - 36.1.2.** по инициативе Ревизионной комиссии АПЦ;
  - 36.1.3.** по собственному заявлению Генерального директора АПЦ.
- 36.2.** В случае поступления заявления от Генерального директора АПЦ о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Генерального директора АПЦ исполнять обязанности до момента назначения нового Генерального директора АПЦ Общим собранием членов АПЦ, Правление АПЦ назначает исполняющего обязанности Генерального директора АПЦ до момента назначения Генерального директора АПЦ Общим собранием членов АПЦ.
- 36.3.** Решение о созыве Общего собрания членов АПЦ с вопросом о досрочном прекращении полномочий Генерального директора АПЦ принимает Правление АПЦ большинством голосов.
- 36.4.** Одновременно с решением о вынесении на Общее собрание членов АПЦ вопроса о досрочном прекращении полномочий Генерального директора АПЦ, Правление АПЦ должно принять решение о включении в повестку дня указанного Общего собрания членов АПЦ вопроса о назначении нового Генерального директора АПЦ, в соответствии с настоящим Уставом.

### **Статья 37. Конфликт интересов Генерального директора АПЦ и АПЦ.**

- 37.1.** Конфликт интересов АПЦ и Генерального директора АПЦ, как единоличного исполнительного органа управления, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени АПЦ тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.
- 37.2.** Во избежание конфликта интересов АПЦ и Генерального директора, он не должен использовать возможности АПЦ (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом и законодательными актами в области саморегулирования.
- 37.3.** В случае если Генеральный директор предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Уставом, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению АПЦ и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.
- 37.4.** Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

## **Специализированные органы АПЦ.**

**Статья 38. Специализированный орган АПЦ, осуществляющий контроль за соблюдением членами АПЦ требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности - Контрольная комиссия.**

- 38.1.** Контрольная комиссия является специализированным органом АПЦ, и создается для обеспечения контроля за соблюдением членами АПЦ требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности, условий членства в АПЦ и иных внутренних документов АПЦ.
- 38.2.** Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно в порядке, предусмотренном утвержденным Правлением АПЦ Положением о Контрольной комиссии и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами АПЦ.
- 38.3.** Контрольная комиссия формируется Правлением АПЦ.

**Статья 39. Специализированный орган АПЦ по рассмотрению дел о применении в отношении членов АПЦ мер дисциплинарного воздействия - Дисциплинарная комиссия.**

- 39.1.** Дисциплинарная комиссия является специализированным органом АПЦ, и создается для рассмотрения дел о применении в отношении членов АПЦ мер дисциплинарного воздействия.
- 39.2.** Дисциплинарная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно в порядке, предусмотренном утвержденным Правлением АПЦ Положением о Дисциплинарной комиссии и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними нормативными документами АПЦ.
- 39.3.** Дисциплинарная комиссия формируется Правлением АПЦ.

## **Статья 40. Профильные комиссии и комитеты АПЦ.**

- 40.1.** В АПЦ по решению Правления АПЦ могут создаваться профильные комиссии и комитеты.
- 40.2.** Основные функции и порядок формирования профильных комиссий и комитетов определяется положениями об этих органах, утверждаемыми Правлением АПЦ.

## **VIII. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АПЦ.**

**Статья 41. Функции и формирование Наблюдательного Совета АПЦ.**

- 41.1.** В АПЦ может формироваться Наблюдательный Совет АПЦ. Наблюдательный Совет АПЦ действует бессрочно.
- 41.2.** Наблюдательный Совет АПЦ является наблюдательным органом с консультативно-совещательными функциями.
- 41.3.** Возглавляет Наблюдательный Совет АПЦ - Председатель Наблюдательного совета АПЦ.
- 41.4.** Наблюдательный Совет АПЦ принимает решения от своего имени. Решения Наблюдательного Совета АПЦ носят рекомендательный характер и подлежат оглашению на заседаниях Правления АПЦ и Общего собрания членов АПЦ.
- 41.5.** Наблюдательный Совет АПЦ действует на основании Положения, утверждаемого Правлением АПЦ.

## **IX. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ И ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АПЦ. АУДИТ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ.**

### **Контрольные органы АПЦ.**

#### **Статья 42. Орган внутреннего контроля АПЦ финансово-хозяйственной и организационной деятельности АПЦ - Ревизионная комиссия АПЦ.**

**42.1.** Ревизионная комиссия является постоянно действующим контрольным органом АПЦ, избираемым Общим собранием членов АПЦ для осуществления контроля за его финансово-хозяйственной деятельностью. Кроме того Ревизионная комиссия контролирует правильность ведения реестра членов АПЦ и соблюдение норм действующего законодательства и положений настоящего Устава органами управления АПЦ, в том числе Правлением АПЦ, Председателем Правления АПЦ и Генеральным директором АПЦ. Ревизионная комиссия АПЦ действует на основании настоящего Устава и осуществляет свои функции самостоятельно.

**42.2.** Ревизионная комиссия АПЦ подотчетна Общему собранию членов АПЦ.

#### **Статья 43. Основные задачи Ревизионной комиссии АПЦ.**

**43.1.** Контроль финансово-хозяйственной и организационной деятельности АПЦ, а также контроль соблюдения установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами АПЦ единых правил и стандартов работы.

**43.2.** Подготовка отчетов, заключений и рекомендаций для Общего собрания членов АПЦ, Правления АПЦ, Генерального директора АПЦ и иных органов АПЦ по вопросам ведения финансово-хозяйственной и иной деятельности АПЦ.

#### **Статья 44. Права, функции и ответственность Ревизионной комиссии АПЦ.**

**44.1.** В соответствии со своей компетенцией Ревизионная комиссия АПЦ контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа, осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей, проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе, осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов, осуществляет контроль за ведением реестра членов АПЦ, контролирует соблюдение норм действующего законодательства, положений настоящего Устава и законных прав и интересов членов АПЦ Правлением, Генеральным директором и другими органами управления АПЦ, в случае необходимости привлекает к проверкам независимые аудиторские организации.

**44.2.** Ревизионная комиссия АПЦ в соответствии с возложенными на нее задачами:

**44.2.1.** осуществляет ежегодную проверку (ревизию) финансово-хозяйственной и организационной деятельности АПЦ в течение не более 4 (Четырех) месяцев после окончания календарного года и представляет отчет Общему собранию членов АПЦ;

**44.2.2.** осуществляет внеочередные проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности АПЦ по решению Общего собрания членов АПЦ и/или Правления АПЦ и/или по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов АПЦ;

**44.2.3.** составляет заключения по фактам нарушений, выявленных в ходе проверки (ревизии) для предоставления их Общему собранию членов АПЦ и/или Правлению АПЦ;

**44.2.4.** дает рекомендации и указания по устранению выявленных нарушений.

**44.3.** Внеочередные проверки проводятся Ревизионной комиссией АПЦ по собственной инициативе, по поручению Общего собрания членов АПЦ, Правления АПЦ, а также по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов АПЦ.

- 44.4.** По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности АПЦ Ревизионная комиссия АПЦ составляет заключение, в котором должно содержаться:
- 44.4.1.** подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах АПЦ;
  - 44.4.2.** информация (при наличии) о фактах нарушения установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной и организационной деятельности АПЦ.
- 44.5.** В случае выявления расхождений в отчетах и других финансовых документах Ревизионная комиссия АПЦ дает предписание соответствующим органам управления АПЦ об устранении выявленных нарушений. Предписание является документом, обязательным для исполнения всеми органами управления АПЦ.
- 44.6.** Заключение Ревизионной комиссии АПЦ может содержать информацию о выявленных нарушениях правил и порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также соблюдения порядка ведения реестра членов АПЦ. В случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов членов АПЦ Ревизионная комиссия АПЦ обязана отразить выявленные факты нарушений в своем отчете.
- 44.7.** Помимо проведения ежегодных и внеочередных проверок финансово-хозяйственной деятельности Ревизионная комиссия АПЦ вправе осуществлять оперативный контроль за законностью деятельности органов управления АПЦ.
- 44.8.** В процессе своей деятельности Ревизионная комиссия АПЦ имеет право:
- 44.8.1.** знакомиться со всеми необходимыми документами и материалами, включая бухгалтерскую отчетность, которые связаны с финансово-хозяйственной деятельностью АПЦ;
  - 44.8.2.** получать в установленном порядке от должностных лиц АПЦ документы, справки, отчеты и другие материалы, необходимые для выполнения задач Ревизионной комиссией АПЦ;
  - 44.8.3.** при необходимости требовать от должностных лиц АПЦ личные объяснения по вопросам деятельности АПЦ;
  - 44.8.4.** давать рекомендации должностным лицам АПЦ для устранения выявленных нарушений;
  - 44.8.5.** по решению Общего собрания членов АПЦ и/или Правления АПЦ привлекать сторонние организации (аудиторов, экспертов и т.п.) для проведения независимой экспертизы по вопросам проверки финансово-хозяйственной деятельности АПЦ (услуги оплачиваются за счет средств АПЦ);
  - 44.8.6.** выносить на обсуждение Общего собрания членов АПЦ и/или Правления АПЦ вопросы о нарушениях со стороны должностных лиц АПЦ положений, установленных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, правилами и стандартами в сфере бухгалтерского учета и финансово-хозяйственной деятельности и внутренними документами АПЦ.
- 44.9.** Все решения принимаются на заседаниях Ревизионной комиссии АПЦ простым большинством голосов от общего числа членов Ревизионной комиссии АПЦ. В случае расхождения мнений членов Ревизионной комиссии АПЦ члены комиссии, оставшиеся в меньшинстве, вправе письменно изложить свое особое мнение, которое должно быть представлено в органы управления АПЦ (Общее собрание членов АПЦ, Правление АПЦ) вместе с соответствующим документом (решением, заключением и т.п.).
- 44.10.** Член Ревизионной комиссии несет персональную ответственность в случаях составления им по результатам проверки (ревизии) отдельного заключения (особого мнения), не совпадающего с выводами Ревизионной комиссии.
- 44.11.** Документы Ревизионной комиссии АПЦ (отчеты, акты, заключения, предписания и т.п.) подписываются всеми членами Ревизионной комиссии АПЦ.

- 44.12.** Заседания Ревизионной комиссии АПЦ проводятся по мере необходимости. При возникновении чрезвычайных обстоятельств Председатель Ревизионной комиссии АПЦ или 2/3 (две трети) членов Ревизионной комиссии АПЦ вправе созвать заседание Ревизионной комиссии АПЦ в любое время. На внеочередном заседании Ревизионной комиссии АПЦ наличие кворума определяется присутствием на нем не менее 2/3 членов Ревизионной комиссии АПЦ.
- 44.13.** Председатель Ревизионной комиссии АПЦ или любой член Ревизионной комиссии АПЦ, уполномоченный надлежащим образом Председателем Ревизионной комиссии АПЦ, вправе присутствовать на заседаниях Правления АПЦ, давать заключения по принимаемым Правлением АПЦ решениям.
- 44.14.** Ревизионная комиссия обязана потребовать от Правления АПЦ созыва внеочередного Общего собрания членов АПЦ в случае, если выявлена угроза существенным интересам АПЦ или выявлены злоупотребления должностными лицами АПЦ. В случае отказа Правления АПЦ созвать Общее собрание членов АПЦ Ревизионная комиссия АПЦ вправе сделать это самостоятельно в соответствии с действующим законодательством. Расходы по созыву и проведению внеочередного Общего собрания членов АПЦ оплачиваются за счет АПЦ.

#### **Статья 45. Формирование и руководство Ревизионной комиссией АПЦ.**

- 45.1.** Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов АПЦ в количестве, определенном его решением, но не менее 2 (Двух) человек сроком на 5 (Пять) лет.
- 45.2.** Членами Ревизионной комиссии не могут являться члены Правления АПЦ, Генеральный директор АПЦ, руководители и члены специализированных органов, работники АПЦ.
- 45.3.** Члены Ревизионной комиссии АПЦ могут переизбираться неограниченное число раз, если на них не распространяются ограничения, установленные законодательством и настоящим Уставом.
- 45.4.** Члены Ревизионной комиссии АПЦ обязаны провести свое первое заседание до завершения работы Общего собрания членов АПЦ, на котором они были избраны, в целях избрания Председателя Ревизионной комиссии АПЦ.
- 45.5.** Избрание Председателя Ревизионной комиссии АПЦ осуществляется простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Ревизионной комиссии АПЦ. В случае если члены Ревизионной комиссии АПЦ не выберут из своего состава Председателя, Общее собрание членов АПЦ должно распустить избранный состав Ревизионной комиссии и провести повторные выборы членов Ревизионной комиссии АПЦ.
- 45.6.** Председатель Ревизионной комиссии АПЦ несет ответственность за выполнение возложенных на Ревизионную комиссию задач.
- 45.7.** Председатель Ревизионной комиссии АПЦ:
- 45.7.1.** осуществляет руководство Ревизионной комиссией АПЦ, устанавливает и распределяет должностные обязанности членов Ревизионной комиссии АПЦ;
  - 45.7.2.** представляет Ревизионную комиссию АПЦ в отношениях с другими структурными подразделениями АПЦ;
  - 45.7.3.** руководит подготовкой уведомлений и отчетов для Общего собрания членов АПЦ и/или Правления АПЦ.
- 45.8.** Информация о персональном составе Ревизионной комиссии АПЦ и изменениях в ней доводится до сведения всех членов АПЦ.
- 45.9.** Общее собрание членов АПЦ вправе досрочно прекратить полномочия члена Ревизионной комиссии АПЦ до истечения срока его полномочий в случае совершения им недобросовестных действий либо причинения вреда АПЦ.
- 45.10.** Недобросовестные действия члена Ревизионной комиссии могут выражаться в:

- 45.10.1.** уничтожении, повреждении или фальсификации важных для АПЦ документов и материалов, в том числе бухгалтерских документов;
  - 45.10.2.** сокрытии обнаруженных злоупотреблений должностных лиц или работников АПЦ, либо содействию этим злоупотреблениям;
  - 45.10.3.** сознательном введении в заблуждение должностных лиц, работников АПЦ или членов АПЦ по вопросам деятельности АПЦ;
  - 45.10.4.** разглашении конфиденциальной информации о деятельности АПЦ;
  - 45.10.5.** попытках помешать законным действиям работников АПЦ в исполнении ими своих служебных обязанностей, оказании давления на должностных лиц и работников АПЦ в целях склонения их к незаконным действиям либо к действиям (бездействию), заведомо влекущим причинение убытков АПЦ;
  - 45.10.6.** уничтожении, порче, отчуждении в собственных интересах какой-либо части имущества АПЦ;
  - 45.10.7.** других действиях, причиняющих вред АПЦ.
- 45.11.** Полномочия члена Ревизионной комиссии АПЦ могут быть прекращены досрочно по собственному заявлению члена Ревизионной комиссии АПЦ и/или физической невозможности исполнения полномочий (смерть, признание без вести пропавшим, тяжелая болезнь и другое).
- 45.12.** В случае физической невозможности исполнения полномочий члена Ревизионной комиссии АПЦ и/или подачи заявления о досрочном прекращении полномочий, Правление АПЦ обязано принять решение о созыве внеочередного Общего собрания членов АПЦ для прекращения полномочий указанного члена Ревизионной комиссии и избрания нового члена Ревизионной комиссии АПЦ в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
- 45.13.** При прекращении Общим собранием членов АПЦ полномочий члена Ревизионной комиссии АПЦ на этом же Общем собрании избирается новый член Ревизионной комиссии АПЦ.

#### **Статья 46. Порядок проведения ревизии финансово-хозяйственной и иной деятельности АПЦ.**

- 46.1.** Порядок проведения ревизий финансово-хозяйственной деятельности АПЦ определяется Ревизионной комиссией АПЦ самостоятельно.
- 46.2.** Во время проведения ревизии по письменному запросу любого члена Ревизионной комиссии АПЦ сотрудники АПЦ, Генеральный директор АПЦ, члены Правления АПЦ, руководители специализированных органов АПЦ обязаны предоставлять документацию и/или пояснения в срок, указанный в запросе.
- 46.3.** Решением Правления АПЦ может быть назначено проведение Ревизионной комиссией АПЦ внеочередной ревизии финансово-хозяйственной и иной деятельности АПЦ за период, указанный в данном решении. Правление АПЦ обязано принять решение о проведении внеочередной ревизии финансово-хозяйственной деятельности АПЦ при наличии письменного требования не менее чем 1/3 (Одной трети) членов АПЦ.
- 46.4.** О результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности АПЦ Ревизионная комиссия АПЦ составляет заключение (отчет).
- 46.5.** Заключение (отчет) о результатах проведенной внеочередной ревизии Ревизионной комиссией АПЦ представляется:
- 46.5.1.** Общему собранию членов АПЦ – в случае, если решение о проведении ревизии было принято Правлением АПЦ по требованию не менее 1/3 (Одной трети) членов АПЦ;
  - 46.5.2.** Правлению АПЦ – в иных случаях.
- 46.6.** Членам Ревизионной комиссии АПЦ в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей. Размеры таких компенсаций устанавливаются решением Общего собрания членов АПЦ, если

решение о проведении ревизии было принято Общим собранием членов АПЦ, либо Правлением АПЦ, если решение о проведении ревизии было принято Правлением АПЦ.

**46.7.** Ревизионной комиссии АПЦ в целях обеспечения ее деятельности выделяются необходимые помещения, оргтехника, канцелярские принадлежности.

#### **Аудит финансовой отчетности АПЦ.**

#### **Статья 47. Порядок проведения обязательного аудита финансовой отчетности АПЦ.**

**47.1.** Финансовая (бухгалтерская) отчетность и ведение бухгалтерского учета АПЦ подлежат обязательному аудиту. Независимый аудитор утверждается Правлением АПЦ.

#### **Х. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АПЦ.**

#### **Статья 48. Реорганизация и ликвидация АПЦ.**

**48.1.** АПЦ может быть реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**48.2.** Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

**48.3.** АПЦ по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

**48.4.** Ликвидация АПЦ производится по решению Общего собрания членов АПЦ, судебных либо иных, уполномоченных на то органов.

**48.5.** Ликвидация АПЦ влечет за собой прекращение её деятельности без перехода в порядке универсального правопреемства её прав и обязанностей к другим лицам.

**48.6.** Руководство АПЦ или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

**48.7.** Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации АПЦ, порядке и сроке заявления требований его кредиторами.

**48.8.** По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов АПЦ или органом, принявшим решение о его ликвидации.

**48.9.** После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов АПЦ или органом, принявшим решение о ликвидации.

**48.10.** Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами АПЦ в пределах размера их имущественного вноса. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов АПЦ, направляется на цели, в интересах которых АПЦ было создано, и/или на благотворительные цели.

**48.11.** Ликвидация АПЦ считается завершенной, а АПЦ - прекративший существование после внесения сведений о её ликвидации в единый государственный реестр юридических лиц, в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

**48.12.** При реорганизации АПЦ все документы (управленческие), финансово-хозяйственные, по личному составу и другие передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные

счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится АПЦ.

**48.13.** Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АПЦ в соответствии с требованиями архивных органов.

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **Статья 49. Порядок внесения изменений в учредительные документы АПЦ.**

**49.1.** Внесение изменений в Устав осуществляется по решению Общего собрания членов АПЦ, принятым квалифицированным большинством в 2/3 (Две третьих) голосов от числа членов АПЦ, присутствующих на Общем собрании членов АПЦ.

**49.2.** Изменения в Устав АПЦ вносятся по решению Общего собрания членов АПЦ, в установленном порядке и в определенные законодательством Российской Федерации сроками, представляются для государственной регистрации в уполномоченный орган. Положения настоящего Устава, основанные на нормах Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 372-ФЗ, вступающих в силу с 1 июля 2017 года, применяются с указанной даты.

**49.3.** Устав АПЦ прошивается, листы нумеруются, на прошивке Генеральный директор АПЦ ставит свою подпись, печать и указывает общее число листов, на титульном листе размещаются сведения о дате утверждения изменений Устава и соответствующих протоколах Общего собрания членов АПЦ.

**49.4.** Изменения, внесенные в Устав АПЦ приобретают юридическую силу для третьих лиц со дня их государственной регистрации в уполномоченном органе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.





Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации «Академический Проектный Центр», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 19 июля 2017 г. (учетный номер 7714063206).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 июля 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700253828 (ОГРН 1097799013982 от 18 августа 2009 г.).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью тридцать три листа.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова



«10» августа 2017 г.

